[Questo modello è condiviso pubblicamente su <https://www.iubenda.com/it/help/7722>]

# Obbligo di confidenzialità

Io, sottoscritto, [inserire nome e cognome del dipendente] dipendente di [NOME DATORE] con qualifica di [QUALIFICA]

### Premesso che

a) per svolgere le mansioni previste dal contratto di lavoro concluso con [NOME DATORE] in [DATA] dovrò trattare dati personali

b) sono stato informato del fatto che ogni informazione che consente l'identificazione, diretta o indiretta, di una persona fisica, costituisce dato personale, ivi incluse informazioni quali: numeri identificativi, indicatori di posizioni, identificatori online, caratteristiche dell'identità fisica, fisiologica, genetica, mentale, economica, culturale o sociale di tale persona fisica *etc*.

c) [NOME DATORE] mi ha fornito istruzioni in merito al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (RGPD) e delle altre disposizioni applicabili in materia

Tutto ciò premesso, che forma parte integrante e sostanziale del presente accordo, io sottoscritto mi impegno a:

1. trattare dati personali unicamente in base alle istruzioni ricevute [dal datore] / [dal titolare] e, in ogni caso, in conformità con la normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali, ivi incluso il RGPD.

2. garantire che i dati personali siano trattati in ossequio ai principi e alle norme applicabili di legge e in stretta osservanza alle istruzioni fornitemi. In particolare, m'impegno a che i dati personali oggetto di trattamento nello svolgimento delle mie mansioni lavorative siano

* trattati solo se necessario e solo nella misura necessaria al raggiungimento delle legittime finalità del trattamento (“minimizzazione dei dati”);
* sempre corretti e, se necessario, aggiornati;
* conservati in modo tale da consentire l'identificazione degli interessati solo per il periodo di tempo necessario al raggiungimento delle finalità per le quali vengono trattati;
* trattati in modo tale da assicurare un adeguato livello di sicurezza, ivi inclusa la tutela da accessi o trattamenti non autorizzati o illeciti e da perdita accidentale, distruzione o danneggiamento, ricorrendo ad idonee misure tecniche ed organizzative (“integrità e confidenzialità”).

3.  osservare la più stretta confidenzialità con riferimento ai dati personali che raccoglierò e tratterò, o ai quali avrò accesso nell'ambito dell'attività svolta per il datore e a non rivelarli ad alcuna altra persona fisica o giuridica, ivi inclusi colleghi ed altri membri del personale, che non siano espressamente autorizzati all'accesso per istruzione del datore, contratto o legge.

L'obbligo di non divulgazione e confidenzialità è a tempo indeterminato e resta fermo anche qualora dovesse cessare il rapporto di lavoro con il datore.

Sono consapevole che qualsiasi violazione dell'obbligo di confidenzialità o, in generale, delle norme di legge poste a tutela dei dati personali può comportare, nei confronti del datore di lavoro,  l'imposizione di rilevanti sanzioni ai sensi dell'art. 83 RGDP o di altre disposizioni applicabili europee o nazionali, nonché causare danni a persone fisiche o giuridiche, ivi incluso il datore di lavoro.

Sono consapevole della natura vincolante delle istruzioni di trattamento fornitemi da [NOME DATORE] e che la mia trasgressione a tali istruzioni, e alle norme contenute nel presente accordo, può comportare l’irrogazione nei miei confronti delle sanzioni disciplinari previste dal contratto di lavoro e dalla normativa applicabile (ivi incluse penali contrattuali), oltre al risarcimento del danno eventualmente arrecato in esito alle violazioni perpetrate.

[nome, luogo, data, firma del lavoratore]